

Số: /BC-UBND

Vu Gia, ngày tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

Công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 (Số liệu tính từ ngày 15/12/2024 đến ngày 10/12/2025)

Thực hiện Công văn số 1528/TTTP-VP ngày 03/12/2025 của Thanh tra thành phố Đà Nẵng về việc báo cáo kết quả công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực Quý IV và cả năm 2025 theo Thông tư số 06/2025/TT-TTCP; UBND xã Vu Gia báo cáo kết quả thực hiện như sau:

PHẦN I VỀ CÔNG TÁC THANH TRA

Cấp ủy, lãnh đạo UBND xã Vu Gia thường xuyên quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo công tác thanh tra kinh tế - xã hội. Theo đó, Chủ tịch UBND xã trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo công tác thanh tra kinh tế - xã hội của cơ quan.

Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kết luận thanh tra (nếu có).

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Thanh tra (số liệu tại các biểu số: 01/TTr, 02/TTr)

a) Việc triển khai các cuộc thanh tra (Biểu số 01/TTr)

Trong kỳ báo cáo, UBND các xã (cũ) Đại Cường, Đại Minh, Đại Phong và UBND xã Vu Gia (sau khi thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp, được thành lập trên cơ sở sáp nhập 03 xã Đại Minh, Đại Cường, Đại Phong) không triển khai cuộc thanh tra theo kế hoạch, đột xuất nào.

b) Kết luận thanh tra (Biểu số 01/TTr)

Trong kỳ báo cáo, UBND các xã (cũ) Đại Cường, Đại Minh, Đại Phong và UBND xã Vu Gia (sau khi thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp, được thành lập trên cơ sở sáp nhập 03 xã Đại Minh, Đại Cường, Đại Phong) không ban hành kết luận thanh tra.

c) Kết quả thực hiện kết luận thanh tra (Biểu số 02/TTr)

Trong kỳ báo cáo, UBND các xã (cũ) Đại Cường, Đại Minh, Đại Phong và UBND xã Vu Gia (sau khi thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp, được thành lập trên cơ sở sáp nhập 03 xã Đại Minh, Đại Cường, Đại Phong) không thuộc đối tượng được nhắc đến trong kết luận thanh tra; do đó, UBND xã không ban hành văn bản chỉ đạo về việc thực hiện kết luận, kiến nghị được nêu trong kết luận thanh tra.

2. Kết quả thực hiện công tác quản lý nhà nước về thanh tra (Biểu số 03/TTr)

Căn cứ Nghị định 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

hiện nay cấp xã không có quy định chức năng thực hiện thanh tra.

3. Kết quả xử lý các vụ việc liên quan đến công tác thanh tra của cơ quan Thanh tra chuyên đến cơ quan cảnh sát điều tra công an thành phố:

Không có.

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch công tác thanh tra

UBND xã không có chức năng thanh tra.

2. Việc chỉ đạo, điều hành, thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác thanh tra

UBND xã đã tổ chức 01 hội nghị tuyên truyền Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật phòng chống tham nhũng với hơn 200 lượt người tham dự và tổ chức quán triệt trong cuộc họp cơ quan UBND xã với hơn 40 cán bộ, công chức, người lao động tham dự.

Thực hiện chế độ thông tin báo cáo đúng quy định.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN ĐẾN

Triển khai thực hiện tốt kết luận thanh tra *(nếu có)*.

Tiếp tục triển khai, đổi mới hình thức tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng.

Phần II

VỀ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Về khiếu nại

Trong năm 2025, trên địa bàn xã không tiếp nhận đơn khiếu nại nào.

2. Về tố cáo

Trong năm 2025, trên địa bàn xã không tiếp nhận đơn tố cáo nào.

II. KẾT QUẢ TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu 01/TCD)

Trong năm 2025, UBND xã đã tổ chức tiếp công dân theo quy định, cụ thể:

- Tiếp công dân theo thường xuyên, định kỳ và đột xuất của UBND xã: Theo lịch tiếp công dân của UBND xã Vu Gia thì lãnh đạo UBND xã tiếp công dân định kỳ mỗi tuần 01 ngày vào thứ 3 hằng tuần, chuyên viên tiếp thường xuyên; Tổng số lượt tiếp công dân năm 2025: 30 lượt; Trong đó: các xã (cũ) Đại Cường, Đại Minh và Đại Phong tiếp 07 lượt người; Chủ tịch UBND xã Vu Gia sau sáp nhập tiếp 06 lượt người, chuyên viên tiếp thường xuyên 17 lượt.

Nội dung tiếp công dân: Công dân đến địa điểm tiếp công dân của UBND xã chủ yếu là để phản ánh, kiến nghị chủ yếu liên quan đến lĩnh vực tranh chấp đất đai, cấp giấy chứng nhận QSDĐ, môi trường, chế độ chính sách. Tại các buổi tiếp dân, công dân được các ngành hướng dẫn, giải thích đầy đủ về chủ trương, chính sách, pháp luật trên các lĩnh vực cũng như quyền, nghĩa vụ của công dân và cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật.

Trong năm 2025, trên địa bàn xã Vu Gia chưa phát sinh trường hợp công dân đến địa điểm tiếp công dân để gửi đơn khiếu nại, tố cáo và chưa phát sinh trường hợp tiếp đoàn đông người.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu 02/XLD)

a) Tổng số đơn đã tiếp nhận trong kỳ:

Trong năm 2025, UBND xã đã tiếp nhận 26 đơn kiến nghị, phản ánh, báo cáo và đơn đề nghị giải quyết vụ việc¹.

- Số đơn đã xử lý: 26 đơn/ 26 đơn tiếp nhận;
- Số đơn, vụ việc đủ điều kiện xử lý: 26 đơn.

b) Phân loại, xử lý đơn thuộc thẩm quyền

- Số đơn khiếu nại: 0 đơn;
- Số đơn tố cáo: 0 đơn;
- Số đơn kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền: 26 đơn.
- Đã giải quyết: 26 đơn/ 26 vụ việc.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo (Biểu 03/GQKN, 04/GQTC)

a) Giải quyết khiếu nại: Không có.

b) Giải quyết tố cáo: Không có.

c) Giải quyết kiến nghị, phản ánh:

- Đã giải quyết được 26/26 đơn; đạt tỷ lệ 100% so với đơn thuộc thẩm quyền giải quyết.

4. Kết quả thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại, thực hiện kết luận nội dung tố cáo (Biểu 05/KQTH): Không có

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (06/QLKNTC)

Ngay sau khi sáp nhập, UBND xã đã xây dựng và ban hành các văn bản theo quy định để tổ chức triển khai thực hiện trên lĩnh vực công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo như: Quyết định phân công công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên và tham mưu xử lý đơn; xây dựng và ban hành Nội quy, Lịch và Quy chế phối hợp trong công tác tiếp công dân; xây dựng và ban hành các quy trình về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Trên cơ sở đó, công tác tiếp công dân được tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, thường xuyên và đạt được những kết quả nhất định. Qua tiếp công dân, đã hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định; giải thích cho công dân nắm rõ thêm về đường lối, chủ trương, chính sách, các quy định của pháp luật; chú trọng xử lý tại chỗ, hướng dẫn trực tiếp những nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản. Đồng thời, thông qua các buổi tiếp công dân đã giúp cho lãnh đạo UBND xã theo dõi, nắm bắt, xử lý, giải quyết kịp thời những khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và những nguyện vọng chính đáng của nhân dân.

Đồng thời, UBND xã thường xuyên quán triệt đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, cũng như tổ chức hội nghị tuyên truyền Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật phòng chống tham nhũng.

6. Kết quả tiếp nhận, giải quyết đơn thư của tổ chức, công dân nhất là các vụ việc tồn đọng, kéo dài: Không có.

7. Kết quả xử lý các vụ việc liên quan đến tiếp công dân, giải quyết KN, TC của cơ quan Thanh tra chuyển đến cơ quan cảnh sát điều tra công an thành phố: Không có.

¹ Xã Đại Cường tiếp nhận 03 đơn, xã Đại Minh tiếp nhận 02 đơn, xã Đại Phong tiếp nhận 02 đơn. Sau khi sáp nhập, xã Vu Gia tiếp nhận 19 đơn, 19 vụ việc.

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

Công tác tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh kịp thời, đúng pháp luật; chất lượng trong các buổi tiếp công dân được nâng lên. Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới công tác tiếp công dân, cải cách thủ tục hành chính và đưa công tác này thực hiện đúng quy trình hướng dẫn.

2. Tồn tại, hạn chế

- Công tác phân loại, xử lý đơn thời gian đầu còn lúng túng.
- Việc tham mưu, giải quyết đơn thư ở một số phòng thuộc UBND xã còn chậm, không đảm bảo thời gian giải quyết theo yêu cầu.

3. Nguyên nhân

- Theo quy định, UBND cấp xã không có cán bộ chuyên trách về công tác thanh tra, tiếp công dân và xử lý đơn.
- Hầu hết cán bộ, công chức của các phòng, đơn vị thực hiện nhiều đầu công việc, dẫn đến việc tham mưu trong công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo nên đôi lúc đôi nơi còn chậm.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THỜI GIAN ĐẾN

- Tiếp tục thực hiện tốt Luật Tiếp công dân, bố trí cán bộ tiếp dân thường xuyên, lãnh đạo tiếp dân định kỳ theo quy định. Phân đấu gắn kết công tác tiếp công dân với tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, góp phần nâng cao nhận thức của nhân dân về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật Nhà nước.

- Tập trung giải quyết dứt điểm các đơn thư thuộc thẩm quyền (*nếu có*), kiên quyết không để vụ việc kéo dài, tạo điểm nóng.

- Ban hành văn bản yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt công tác hòa giải ở cơ sở, tổ chức đối thoại với người dân trước khi ban hành quyết định giải quyết khiếu nại. Tích cực vận động quần chúng Nhân dân chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, hạn chế việc khiếu nại, tố cáo không đúng quy định; đồng thời, tìm tòi, phát huy cách làm mới để nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, tranh chấp.

Phần III

VỀ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỤC

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỤC

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

UBND xã đã xây dựng kế hoạch, triển khai cho các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã nghiêm túc chấp hành và thực hiện đúng quy định của Luật phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2018².

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực nhằm nâng cao nhận thức về nhiệm vụ phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

² Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 30/9/2025 của UBND xã Vu Gia về tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025.

2. Thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã triển khai thực hiện tốt các biện pháp phòng, ngừa tham nhũng, cụ thể:

Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã đã thực hiện tốt việc công khai theo quy định của pháp luật đối với công tác tổ chức, cán bộ; thực hiện niêm yết công khai các thủ tục hành chính, các loại biểu mẫu, quy trình giải quyết, thời gian giải quyết và mức thu phí, lệ phí trong giải quyết hồ sơ của tổ chức, công dân bằng nhiều hình thức phù hợp.

UBND xã thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện nghiêm túc các chủ trương của thành phố về thực hành tiết kiệm; từng cán bộ, công chức, viên chức ý thức được vai trò, trách nhiệm của mình, góp phần phòng chống tham nhũng, chống lãng phí, tiêu cực.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, trong đó quy định rõ các tiêu chuẩn, định mức, trách nhiệm cán bộ trong quản lý, sử dụng tài sản công, nhằm sử dụng kinh phí một cách tiết kiệm, hợp lý và có hiệu quả.

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Trong năm 2025, không có cán bộ, công chức, viên chức vi phạm quy tắc ứng xử, kỷ luật, kỷ cương hành chính.

UBND xã đã chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã nâng cao ý thức nêu gương, trách nhiệm người đứng đầu trong việc chỉ đạo, tổ chức triển khai, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về kiểm soát xung đột lợi ích; thường xuyên kiểm tra, rà soát xung đột lợi ích trong cơ quan, tổ chức, đơn vị mình.

3. Việc phát hiện và xử lý tham nhũng:

Trong kỳ báo cáo chưa phát hiện vụ việc tham nhũng.

4. Vai trò trách nhiệm của xã hội trong phòng chống tham nhũng, tiêu cực

UBND xã thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trực thuộc tăng cường công tác phối hợp với các cơ quan chức năng trong việc phát huy vai trò giám sát của nhân dân trên tất cả các lĩnh vực.

Tích cực tiếp thu thông tin, ý kiến phản ánh của HĐND và đại biểu HĐND, UBMTTQ Việt Nam và các tổ chức thành viên của UBMTTQ Việt Nam các cấp. Thực hiện tốt việc đối thoại với nhân dân, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng và xem xét các kiến nghị của người dân thông qua góp ý trực tiếp, các buổi tiếp công dân, tiếp xúc cử tri để nâng cao hiệu quả của công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực. Vì vậy, trong thời gian qua, các cơ quan, đơn vị đã lãnh đạo, tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, Quy chế giám sát cộng đồng có hiệu quả; phát động phong trào quần chúng tham gia phát hiện, tố giác các hành vi tham nhũng, lãng phí.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

1. Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của địa phương

Năm 2025, trên địa bàn xã chưa để xảy ra tham nhũng hoặc các đơn thư khiếu

nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến tham nhũng.

2. So sánh hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực kỳ này với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước

Năm 2025, trên địa bàn xã không xảy ra tình trạng tham nhũng vì vậy so với cùng kỳ tình hình vẫn ổn định.

3. Tự đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu của công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Tốt

4. Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Thời gian qua UBND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo triển khai chương trình, kế hoạch hành động thực hiện phòng, chống tham nhũng, tiêu cực gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đề ra các giải pháp nhằm cụ thể hóa các kế hoạch, chương trình đã đề ra. Từ đó, góp phần quan trọng để phòng ngừa và đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực giúp xã nhà ổn định tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội, tạo dựng lòng tin trong Nhân dân đối với sự lãnh đạo của Đảng và quản lý của Nhà nước.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THỜI GIAN ĐẾN

- UBND xã tiếp tục chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, công khai, minh bạch hoạt động của các cơ quan Nhà nước, gắn với cải cách thủ tục hành chính, nâng cao năng lực quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực nhằm hạn chế phát sinh tham nhũng.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về công vụ, công chức, nhất là việc thực thi công vụ, những vị trí trực tiếp giải quyết yêu cầu của công dân, tổ chức, doanh nghiệp. Đồng thời, công bố công khai các kết luận và kết quả kiểm tra, thanh tra có liên quan đến tham nhũng, tiêu cực của cán bộ, công chức.

- Thực hiện nghiêm cơ chế phối hợp phát hiện, xử lý sai phạm trong quá trình kiểm tra, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử và thi hành án.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm thời gian đến; UBND xã Vu Gia kính báo cáo Thanh tra thành phố Đà Nẵng được biết./.

Nơi nhận:

- Thanh tra thành phố Đà Nẵng;
- TT ĐU, TT HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- PVP;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Phan Minh